様式第９号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業　務　担　当　者　調　書 | | | |
| 分　　類 | 予定担当者氏名 | 所属・役職 | 保有資格名称 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 注１）分類には本業務に係る担当内容を記入してください。  注２）氏名にはふりがなをつけてください。  注３）所属・役職については、提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、企業名等も記入してください。  注４）様式１０の業務責任者の氏名等も様式９に記入してください。 | | | |